

Biuro rekrutacyjne SMART Recruitment poszukuje dla swojego klienta, firmy produkcyjno-dystrybucyjnej zlokalizowanej ok. 15 km od Bolesławca, Kandydatek i Kandydatów na stanowisko:

### **MŁODSZEJ KSIĘGOWEJ/ MŁODSZEGO KSIĘGOWEGO**

#### **Zakres obowiązków:**

- uzgadnianie ewidencji z kontami księgi głównej;
- sprawdzanie poprawności rachunkowej przygotowanych deklaracji i sprawozdań;
- przygotowywanie przelewów bankowych;
- potwierdzanie i uzgadnianie sald z kontrahentami;
- archiwizowanie faktur (przychodzących i wychodzących);
- aktualizowanie kursów walut wg NBP;
- raportowanie (GUS).

#### **Wymagania:**

- wykształcenie średnie ekonomiczne lub wyższe na kierunku: księgowość, rachunkowość;
- min. 2-letnie doświadczenie w obszarze księgowości;
- dobra znajomość obsługi MS Office (ze szczególnym uwzględnieniem MS Excel);
- prawo jazdy kat. B;
- umiejętności analityczne;
- dobra organizacja pracy własnej;
- umiejętność pracy w zespole.

#### **Klient oferuje:**

- długofalową współpracę w pełnym wymiarze godzin na podstawie umowy o pracę;
- zatrudnienie bezpośrednio u klienta;
- wynagrodzenie w przedziale 3000-3500 zł brutto;
- samodzielność w działaniu.

Aplikacje należy składać mailowo na adres: **[m.sikorska@smartrecruitment.pl](mailto:m.sikorska@smartrecruitment.pl)**