



**PRACA DLA STUDENTÓW LUB ABSOLWENTÓW ZE
ZNAJOMOŚCIĄ JĘZYKA NIEMIECKIEGO NA POZIOMIE
A2 – B2 (możliwość doszkolenia z języka niemieckiego)**

Stanowisko: Sekretarka/sekretarz

Firma MED.OST jest dynamiczną firmą o profilu konsultingowym, zajmującą się tematyką zarządzania w służbie zdrowia. Od początku naszej działalności stawiamy na jakość i solidność świadczonych usług, przez co wypracowaliśmy sobie stabilną pozycję na rynku i zdobyliśmy zaufanie wielu firm.

Od kandydata oczekujemy:

- **znajomości języka niemieckiego na poziomie A2 - B2**
- **umiejętności pracy z komputerem**

Oferujemy pracę na umowę-zlecenie, po 3 miesięcznym okresie próbnym oferujemy umowę o pracę. Wymiar czasu pracy na początek 50 godzin w miesiącu.

Osoby zainteresowane oraz spełniające wymagania prosimy o przesłanie aktualnego CV wraz ze zdjęciem na e-mail yoo@medost.de lub na adres firmy: MED.OST Coaching & Consulting ul. Pocztowa 7/48, 59-220 Legnica .