

KSIĘGOWA\KSIĘGOWY

Miejsce pracy: Legnica

Co będzie należało do Twoich zadań:

- Dekretowanie dokumentów księgowych oraz ich kontrola formalna i merytoryczna weryfikacja
- Prawidłowe i terminowe ujmowanie w księdze rachunkowej zdarzeń gospodarczych
- Zgłaszanie nieprawidłowości wynikających z błędnie wystawionych faktur zakupowych polskich i zagranicznych
- Współpraca przy rozliczaniu magazynów materiałów produkcyjnych i technicznych
- Wprowadzanie faktur zakupu do obiegu elektronicznego

Czego od Ciebie oczekujemy?

- Wykształcenia wyższego lub średniego ekonomicznego
- Znajomości problematyki podatkowej (VAT, CIT) związanej z transakcjami krajowymi, wewnątrzspółnotowymi i poza Unią
- Minimum rocznego doświadczenia w pracy w dziale księgowości
- Komunikatywności, rzetelności zaangażowania

Dodatkowym atutem będzie:

- Doświadczenie na podobnym stanowisku

Oferujemy:

- Zatrudnienie na pełen etat w oparciu o umowę o pracę
- Pracę w młodym i kreatywnym zespole
- Stabilne wynagrodzenie adekwatne do posiadanych kwalifikacji i osiągniętych wyników
- Praca w godzinach 9-17
- Możliwość nauki języka niemieckiego

Kontakt: kadry@kxb-financial.com

Telefon: 0 507 466 494